

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

- USŁUGI DODATKOWE

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888).				
Składający	Właściciel nieruchomości, współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.				
Termin składania	Deklarację należy złożyć w dniu wykonania usługi dodatkowej.				
Miejsce składania	Wójt Gminy Urszulin, ul Kwiatowa 35, 22-234 Urszulin				
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)					
Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji					
<input type="checkbox"/>	1. złożenie deklaracji	data	<input type="text"/>		
<input type="checkbox"/>	2. korekta deklaracji	data	<input type="text"/>		
1.					
B. DANE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)					
B.1. RODZAJ WŁAŚCIELA NIERUCHOMOŚCI⁴					
<input type="checkbox"/>	1. właściciel	<input type="checkbox"/>	2. współwłaściciel	<input type="checkbox"/>	3. najemca, dzierżawca
<input type="checkbox"/>	4. użytkownik wieczysty	<input type="checkbox"/>	5. zarządca nieruchomości	<input type="checkbox"/>	6. posiadacz samoistny
<input type="checkbox"/>	7. inny				
2.					
B.2. CHARAKTER PRAWNY WŁAŚCIELA NIERUCHOMOŚCI					
<input type="checkbox"/>	1. osoba fizyczna	<input type="checkbox"/>	2. osoba prawna	<input type="checkbox"/>	
3.					
B.3. DANE IDENTYFIKACYJNE (*wypełnia osoba fizyczna, **wypełnia podmiot inny niż osoba fizyczna)					
Nazwisko*/Nazwa pełna**			Pierwsze imię, drugie imię*/Nazwa skrócona**		
4.			5.		
PESEL*			NIP (jeżeli obowiązuje składającego deklarację)**		
6.			7.		
Numer telefonu			Adres e-mail		
8.			9.		
B.4. ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY					
KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT		GMINA	
10.	11.	12.		13.	
MIJSCOWOŚĆ	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU	KOD POCZTOWY	POCZTA
14.	15.	16.	17.	18.	19.
B.5. ADRES NIERUCHOMOŚCI, Z KTÓREJ POCHODZĄ ODPADY KOMUNALNE					
MIJSCOWOŚĆ	ULICA	NR DOMU			
20.	21.	22.			
NR LOKALU	KOD POCZTOWY	POCZTA			
21.	22.	23.			

C. DEKLARUJĘ ZAPOTRZEBOWANIE NA USŁUGĘ DODATKOWĄ

USŁUGA DODATKOWA POLEGA NA PRZYJĘCIU PRZEZ PUNKT SEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH SELEKTYWNIE ZEBRANYCH ZUŻYTYCH Opon, ODPADÓW WIELKOGABARYTOWYCH ORAZ ODPADÓW BUDOWLANYCH I ROZBIÓRKOWYCH STANOWIĄCYCH ODPADY KOMUNALNE W ILOŚCI PRZEKRACZAJĄCEJ LIMIT 300 KG ŁĄCZNIE Z NIERUCHOMOŚCI Rocznie, Określony w Uchwale Rady Gminy Urszulin w sprawie określenia rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania odpadów oraz wysokości cen za te usługi.

24.

D. DOTYCZY STAWKI OPŁATY ZA USŁUGĘ DODATKOWĄ

Opłata za usługę dodatkową polegającą na przyjęciu przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych selektywnie zebranych zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych, stanowiących odpady komunalne po przekroczeniu limitu wynosi 1,00 zł za każdy kilogram przyjętych odpadów.

25.

E. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA USŁUGĘ DODATKOWĄ

E.1. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE ILOŚCI ODPADÓW PRZEKAZANYCH DO PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH

Oświadczam, że z terenu nieruchomości określonej w części B.5. deklaracji, przekazuję do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych odpady o masie:

_____ (należy podać masę odpadów w kg)

26.

E.2. WYLICZENIE OPŁATY ZA USŁUGĘ DODATKOWĄ (to iloczyn masy odpadów przekazanych do PSZOK i stawka opłaty za jeden kilogram odpadów)

.....kg x zł gr = zł gr
(masa odpadów w kg) (stawka opłaty za kg) (iloczyn masy odpadów w kg i stawki opłaty za kg)

Wysokość opłaty za usługę dodatkową wynosi:

_____ zł _____ gr
(należy podać kwotę w PLN)

27.

F. UZASADNIENIE KOREKTY DEKLARACJI (należy podać powód zmiany)

.....
.....
.....
.....
.....

28.

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Oświadczam, iż zobowiązuję się wnieść opłatę wg cennika określonego w Uchwale Rady Gminy Urszulin w sprawie określenia rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania odpadów oraz wysokości cen za te usługi w terminie 7 dni roboczych od dnia, złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, dotyczącej usługi dodatkowej.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis)

29.

H. ADNOTACJE URZĘDOWE

30.

POUCZENIE

NINIEJSZA DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO, ZGODNIE Z PRZEPISAMI USTAWY Z DNIA 17 CZERWCA 1966 R. O POSTĘPOWANIU EGZEKUCYJNYM W ADMINISTRACJI (Dz. U. z 2020 r. poz. 1427, z późn. zm.).

W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody.

Pola jasne wypełnia właściciel. Wypełnić dużymi, drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), (zwanym dalej: RODO), informujemy Panią/Pana, iż jako administrator Pani/Pana danych osobowych działamy w oparciu o przepisy prawa. Informujemy o celu, sposobie oraz prawach jakie przysługują Pani/Panu wynikających z przepisów prawa o ochronie danych osobowych:

1. Administrator danych osobowych
Administratorem Pani/Pana danych jest **Wójt Gminy Urszulin** z siedzibą w Urszulinie przy **ul. Kwiatowej 35, 22-234 Urszulin**, tel. **(82) 571-30-24**, e-mail: sekretariat@urszulin.eu.
2. Inspektor Ochrony Danych
Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw przez e-mail: iod@odoexpert.eu lub pisemnie na adres siedziby wskazany w pkt. 1.
3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych
Urząd przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celach:
 - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust.1 lit. C RODO);
 - utrzymania porządku i czystości zgodnie z ustawą dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku;
 - zapewnienia realizacji zadań w zakresie organizacji odbioru odpadów komunalnych, w tym pobierania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
4. Obowiązek podania danych osobowych
Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
5. Odbiorcy danych
W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celach wskazanych w pkt.3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców:
 - mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
 - podmiotom przetwarzającym dane osobowe których administratorem jest Wójt Gminy Urszulin na podstawie zawartych umów;
6. Okres przechowywania danych
Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 3 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
7. Przekazanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych:
Nie przekazujemy Pani/Pana danych poza teren Polski, Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
8. Przysługują Pani/Panu prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych:
 - prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz otrzymania ich kopii,
 - prawo do sprostowania (poprawiania) Pani/Pana danych,
 - prawo do usunięcia danych w przypadku nieuzasadnionego przetwarzania,
 - ograniczenia przetwarzania,
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych ze względu na szczególną sytuację, która Pani/Pana zdaniem uzasadnia zaprzestanie przez nas przetwarzania objętego sprzeciwem
 - prawo do przenoszenia danych,
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzamy Pani/Pana dane niezgodnie z prawem, może Pani/Pan złożyć w tej sprawie skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub innego właściwego organu nadzorczego.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

.....
(data i czytelny podpis)