



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 12 grudnia 2025 r.

Poz. 6003

UCHWAŁA NR XXI/148/2025 RADY GMINY URSZULIN

z dnia 4 grudnia 2025 r.

w sprawie określenia rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania odpadów oraz wysokości cen za te usługi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 t.j.) oraz art. 6r ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733 t.j.) – Rada Gminy Urszulin uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się następujące rodzaje dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Urszulin w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz wysokości cen za te usługi.

§ 2. 1. Dodatkową usługą jest przyjęcie w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych selektywnie zebranych zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych, stanowiących odpady komunalne w ilości przekraczającej limit 300 kg łącznie z nieruchomości rocznie, określony w uchwale w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

2. Określa się opłatę za odpady przyjmowane do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych po przekroczeniu limitu 300 kg łącznie z nieruchomości rocznie w kwocie 1,50 zł za każdy kilogram przyjętych odpadów.

3. Usługa nie obejmuje transportu odpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 3. Zapotrzebowanie na skorzystanie z usługi dodatkowej należy zgłosić w formie deklaracji, stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Urszulin.

§ 5. Uchyła się uchwałę Nr XX/137/2025 Rady Gminy Urszulin z dnia 30 października 2025 r. w sprawie określenia rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania odpadów oraz wysokości cen za te usługi (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2025 r., poz. 4860).

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Przewodniczący Rady

Andrzej Jung

Załącznik do uchwały Nr XXI/148/2025
Rady Gminy Urszulin
z dnia 4 grudnia 2025 r.

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

- USŁUGI DODATKOWE

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733 t.j.).				
Składający	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych; właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne; właścicieli nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość zamieszkaną oraz w części nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne; właścicieli nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno- wypoczynkowe.				
Termin składania	Deklarację należy złożyć w dniu wykonania usługi dodatkowej.				
Miejsce składania	Wójt Gminy Urszulin, ul Kwiatowa 35, 22-234 Urszulin				
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)					
Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji					
☐	1. złożenie deklaracji	data			
☐	2. korekta deklaracji	data			
					1.
B. DANE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)					
B.1. RODZAJ WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI⁴					
☐	1. właściciel	☐	2. współwłaściciel	☐	3. najemca, dzierżawca
☐	4. użytkownik wieczysty	☐	5. zarządca nieruchomości	☐	6. posiadacz samoistny
☐	7. inny				
					2.
B.2. CHARAKTER PRAWNY WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI					
☐	1. osoba fizyczna	☐	2. osoba prawna	☐	3. Jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej
					3.
B.3. DANE IDENTYFIKACYJNE (*wypełnia osoba fizyczna, **wypełnia podmiot inny niż osoba fizyczna)					
Nazwisko*/Nazwa pełna**			Pierwsze imię, drugie imię*/Nazwa skrócona**		
4.			5.		
PESEL*			NIP (jeżeli obowiązuje składającego deklarację)**		
6.			7.		
Numer telefonu			Adres e-mail		
8.			9.		
B.4. ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY					
KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT		GMINA	
10.	11.	12.		13.	
MIEJSCOWOŚĆ	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU	KOD POCZTOWY	POCZTA
14.	15.	16.	17.	18.	19.
B.5. ADRES NIERUCHOMOŚCI, Z KTÓREJ POCHODZĄ ODPADY KOMUNALNE					
MIEJSCOWOŚĆ	ULICA	NR DOMU			
20.	21.	22.			
NR LOKALU	KOD POCZTOWY	POCZTA			
23.	24.	25.			

C. DEKLARUJĘ ZAPOTRZEBOWANIE NA USŁUGĘ DODATKOWĄ
USŁUGA DODATKOWA POLEGA NA PRZYJĘCIU PRZEZ PUNKT SEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH SELEKTYWNIE ZEBRANYCH ZUŻYTYCH OPON, ODPADÓW WIELKOGABARYTOWYCH ORAZ ODPADÓW BUDOWLANYCH I ROZBIÓRKOWYCH Z GOSPODARSTW DOMOWYCH, STANOWIĄCYCH ODPADY KOMUNALNE W ILOŚCI PRZEKRACZAJĄCEJ LIMIT 300 KG ŁĄCZNIE Z NIERUCHOMOŚCI ROCZNIE, OKREŚLONY W UCHWALE RADY GMINY URSZULIN W SPRAWIE OKREŚLENIA RODZAJÓW DODATKOWYCH USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ GMINĘ W ZAKRESIE ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH I ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW ORAZ WYSOKOŚCI CEN ZA TE USŁUGI.
26.
D. DOTYCZY STAWKI OPŁATY ZA USŁUGĘ DODATKOWĄ
Opłata za usługę dodatkową polegającą na przyjęciu przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych selektywnie zebranych zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych, stanowiących odpady komunalne po przekroczeniu limitu wynosi 1,50 zł za każdy kilogram przyjętych odpadów.
27.
E. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA USŁUGĘ DODATKOWĄ
E.1. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE ILOŚCI ODPADÓW PRZEKAZANYCH DO PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH
Oświadczam, że z terenu nieruchomości określonej w części B.5. deklaracji, przekazuję do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych odpady o masie:
_____ (należy podać masę odpadów w kg)
28.
E.2. WYLICZENIE OPŁATY ZA USŁUGĘ DODATKOWĄ (to iloczyn masy odpadów przekazanych do PSZOK i stawka opłaty za jeden kilogram odpadów)
$\begin{array}{ccccc} \dots\dots\dots \text{kg} & \times & 1 \text{ zł } 50 \text{ gr} & = & \dots\dots\dots \text{zł } \dots\dots\dots \text{gr} \\ \text{(masa odpadów w kg)} & & \text{(stawka opłaty za kg)} & & \text{(iloczyn masy odpadów w kg i stawki opłaty za kg)} \end{array}$ Wysokość opłaty za usługę dodatkową wynosi: _____ zł _____ gr (należy podać kwotę w PLN)
29.
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ
Oświadczam, iż zobowiązuje się wnieść opłatę wg cennika określonego w Uchwale Rady Gminy Urszulín w sprawie określenia rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania odpadów oraz wysokości cen za te usługi w terminie 7 dni roboczych od dnia, złożenia deklaracji o wysokości za gospodarowanie odpadami komunalnymi, dotyczącej usługi dodatkowej.
Oświadczam, iż zapoznałem/zapoznałam się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych, zamieszczoną poniżej.
..... (miejscowość i data) (czytelny podpis)
30.
G. ADNOTACJE URZĘDOWE
31.

POUCZENIE

NINIEJSZA DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO, ZGODNIE Z PRZEPISAMI USTAWY Z DNIA 17 CZERWCA 1966 R. O POSTĘPOWANIU EGZEKUCYJNYM W ADMINISTRACJI (Dz. U. z 2025 r. poz. 132, z późn. zm.).

W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody.

Pola jasne wypełnia właściciel. Wypełnić dużymi, drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem.

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
(deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – usługa dodatkowa)**

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), (zwanym dalej: RODO), informujemy Panią/Pana, iż jako administrator Pani/Pana danych osobowych działamy w oparciu o przepisy prawa. Informujemy o celu, sposobie oraz prawach jakie przysługują Pani/Panu wynikających z przepisów prawa o ochronie danych osobowych:

1. **Administrator danych osobowych**
Administratorem Pani/Pana danych jest **Wójt Gminy Urszulin** z siedzibą w Urszulinie przy **ul. Kwiatowej 35, 22-234 Urszulin**, tel. **(82) 571-30-24**, e-mail: **sekretariat@urszulin.eu**.
2. **Inspektor Ochrony Danych**
Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw przez e-mail: **iod@odoexpert.eu** lub pisemnie na adres siedziby wskazany w pkt. 1.
3. **Cele oraz podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych** **Urząd przetwarza Pani/Pana dane osobowe w celach:**
 - złożonej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składane przez właścicieli nieruchomości, na usługi dodatkowe,
 - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
 - wynikających z realizacji zadań ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. **Obowiązek podania danych osobowych**
Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
5. **Odbiorcy danych**
W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celach wskazanych w pkt.3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców:
 - mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
 - podmiotom przetwarzającym dane osobowe których administratorem jest Wójt Gminy Urszulin na podstawie zawartych umów.
6. **Okres przechowywania danych**
Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. m.in. ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. **Przekazanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych:**
Nie przekazujemy Pani/Pana danych poza teren Polski, Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
8. **Przysługują Pani/Panu prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych:**
 - prawo dostępu do Pani/Pana danych
 - prawo do sprostowania (poprawiania) Pani/Pana danych,
 - prawo do usunięcia danych w przypadku nieuzasadnionego przetwarzania,
 - ograniczenia przetwarzania,
 - prawo do przenoszenia danych,
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych ze względu na szczególną sytuację, która Pani/Pana zdaniem uzasadnia zaprzestanie przez nas przetwarzania objętego sprzeciwem,
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzamy Pani/Pana dane niezgodnie z prawem, może Pani/Pan złożyć w tej sprawie skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa lub innego właściwego organu nadzorczego,
9. **Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.**